

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

Реєстрація місця проживання фізичних осіб

(назва адміністративної послуги)

Виконавчий комітет Введенської селищної  
ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	<i>вул. Центральна, 16 с. Тернова, Чугуївський район, Харківська область, Україна, 63521</i>
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	<i>год. дні та час прийому: понеділок, п'ятниця з 08:00 до 15:00 год перерва з 12:00 до 13:00</i>
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	<i>телефон/факс (05746) 95-118, 95-119; e-mail: vvselrada@ukr.net</i>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	<i><u><a href="#">Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»</a></u>, <u><a href="#">Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»</a></u>.</i>
5	Акти Кабінету Міністрів України	<i><u><a href="#">Правила реєстрації місця проживання, що затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 02.03.2016 № 207</a></u>.</i>
6	Акти центральних органів виконавчої влади	— —
7	Акти органу місцевого самоврядування	— —
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
8	Підстава для одержання адміністративної послуги	<i>Заява фізичної особи (законного представника), представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому законом порядку, за встановленою формою.</i>

<p>9</p>	<p>Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них</p>	<p>1. <u>Заява</u> за встановленою формою.</p> <p>2. Документ, до якого вносяться відомості про місце проживання (паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист);</p> <p>3. Свідоцтво про народження (для осіб, що не досягли 14-річного віку).</p>
		<p>4. Квитанція про сплату адміністративного збору (у разі реєстрації місця проживання одночасно зі зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір стягується лише за одну послугу);</p> <p>5. Документи, що підтверджують:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– право на проживання в житлі, – ордер, свідоцтво про право власності, договір найму (піднайму, оренди), рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання або інші документи. У разі відсутності зазначених документів реєстрація місця проживання особи здійснюється за згодою власника/співвласників житла, наймача та членів його сім'ї (зазначені документи або згода не вимагаються при реєстрації місця проживання неповнолітніх дітей за адресою реєстрації місця проживання батьків/одного з батьків або законного представника/представників);</li> <li>– проходження служби у військовій частині, адреса якої зазначається під час реєстрації, – довідка про проходження служби у військовій частині, видана командиром військової частини за встановленою формою (для військово-службовців, крім військовослужбовців строкової служби);</li> <li>б) військовий квиток або посвідчення про приписку (для громадян, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку);</li> <li>7) <u>заява</u> про зняття з реєстрації місця проживання особи за встановленою формою (у разі здійснення реєстрації місця проживання одночасно зі зняттям з реєстрації попереднього місця проживання).</li> </ul> <p>У разі подання заяви представником особи, крім зазначених документів, додатково подаються:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– документ, що посвідчує особу представника;</li> <li>– документ, що підтверджує повноваження</li> </ul>

		<p><i>особи як представника, крім випадків, коли заява подається законними представниками малолітньої дитини – батьками (усиновлювачами). Реєстрація місця проживання особи за <u>заявою</u> законного представника здійснюється за згодою інших законних представників.</i></p>
10.	<p>Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>	<p><i>Для одержання адміністративної послуги заявник звертається до спеціаліста з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб виконавчого комітету Введенської селищної ради.</i></p>



1 1.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є платною.
1 2.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	<u>Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні».</u>
1 3.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	<p>1. У разі звернення особи протягом тридцяти календарних днів після зняття її з реєстрації місця проживання та прибуття до нового місця проживання чи у разі звернення батьків або інших законних представників про реєстрацію місця проживання новонародженої дитини протягом трьох місяців з дня державної реєстрації її народження – адміністративний збір складає 0,0085 розміру мінімальної заробітної плати (<b>14 грн. 31 коп.</b>);</p> <p>2. У разі звернення особи з порушенням встановленого <u>Законом України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»</u> (зазначеного вище) строку – адміністративний збір складає 0,0255 розміру мінімальної заробітної плати (<b>42 грн. 94 коп.</b>).</p> <p>У разі реєстрації місця проживання одночасно зі зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір стягується лише за одну адміністративну послугу та зараховується до місцевого бюджету за новим місцем проживання.</p> <p>Адміністративний збір сплачується у безготівковій формі (через банківську установу).</p>
1 4.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	<p>r/p 33210879700461, код 37792204, в ГУ ДКСУ у Харківській області МФО 851011, КЕКД 22012500</p> <p>Одержувач: місцевий бюджет Введенської селищної ради Чугуївського району Харківської області</p>
1 5.	Строк надання адміністративної послуги	День безпосереднього звернення особи чи день подання особою або її представником документів.
1 6.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>1. Особа не подала необхідних документів або інформації.</p> <p>2. У поданих документах містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними.</p> <p>3. Звернулася особа, яка не досягла 14 років.</p> <p>Рішення про відмову в реєстрації місця проживання приймається в день звернення особи або її представника шляхом зазначення у заяві про реєстрацію місця проживання підстав відмови. Зазначена заява повертається особі або її представнику.</p>

1 7.	Результат надання адміністративної послуги	<p>Результатом надання адміністративної послуги є внесення відомостей про реєстрацію місця проживання до паспорта громадянина України, тимчасового посвідчення громадянина України, посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист.</p> <p>У разі звернення особи, яка має <u>паспорт громадянина України (зразка 2015 року), виготовлений у формі пластикової картки типу ID-1</u>, результатом надання адміністративної послуги є видача довідки про реєстрацію місця проживання.</p> <p>На підставі довідки про реєстрацію місця проживання до паспорта у формі пластикової картки типу ID-1, що містить безконтактний електронний носій, Чугуївським районним відділом Управління Державної міграційної служби України в Харківській області здійснюється внесення інформації про реєстрацію місця проживання особи до безконтактного електронного носія, який імплантовано у паспорт, та до бази даних Єдиного державного демографічного реєстру.</p>
1 8.	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Звернення до спеціаліста з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб виконавчого комітету Введенської селищної ради особисто або через представника.</p>
1 9.	Примітка	<p>Проживання громадян без реєстрації місця проживання є адміністративним правопорушенням, відповідальність за яке передбачена статтею 197 КУпАП.</p> <p>Справи про адміністративні правопорушення, передбачені статтею 197 КУпАП, розглядає виконавчий комітет Введенської селищної ради.</p> <p>Невжиття громадянами, які запросили в Україну іноземців і осіб без громадянства в приватних справах і надали їм жилу площу, заходів до забезпечення у встановленому порядку їх своєчасної реєстрації, є адміністративним правопорушенням, відповідальність за яке передбачена статтею 205 КУпАП.</p> <p>Справи про адміністративні правопорушення, передбачені статтею 205 КУпАП, розглядають посадові особи Чугуївського районного відділу Управління Державної міграційної служби України в Харківській області.</p>