

ДОГОВІР

про надання послуг з вивезення побутових відходів

с. Тернова

« ____ » _____ 20__ р.

Комунальне підприємство «Господар» в особі директора Макогоненко Аліни Леонідівни, що діє на підставі Статуту затвердженого Рішенням VI сесії Введенської селищної ради VII скликання від 22.01.2016 року, з однієї сторони (далі - виконавець), та _____, що мешкає за адресою: _____ буд. _____, (далі - споживач), з другої сторони, уклали цей договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується згідно з графіком надавати послуги з вивезення побутових відходів, а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим договором (далі - послуги) на підставі Рішення VIII сесії Введенської селищної ради VII скликання від 15.04.2016 року та відповідно до схеми санітарного очищення, затвердженої рішенням виконкому Введенської селищної ради від 15.04.2016 № .

2. ПЕРЕЛІК ПОСЛУГ

2.1. Виконавець надає послуги з вивезення твердих відходів.

2.2. Тверді відходи - залишки речовин, матеріалів, предметів, виробів, товарів, продукції, що не можуть у подальшому використовуватися за призначенням.

2.3. Послуги з вивезення твердих побутових відходів надаються за безконтейнерною схемою.

Виконавець вивозить тверді відходи за безконтейнерною схемою з _____ до _____ години .

2.4. Для вивезення твердих відходів за безконтейнерною схемою споживач зобов'язаний з _____ до _____ год. та або з _____ до _____ год. Виставити у місцях, погоджених з виконавцем, закриті ємкості з відходами місткістю не більш як 0,12 куб. метра.

2.5. Завантаження твердих відходів здійснюється Виконавцем.

2.6. Тип та кількість спеціальних автотранспортних засобів, необхідних для перевезення відходів , визначаються Виконавцем.

3. ВИМІРЮВАННЯ ОБСЯГУ

ТА ВИЗНАЧЕННЯ ЯКОСТІ ПОСЛУГ

3.1. Обсяг надання послуг розраховується виконавцем на підставі норм, затверджених Введенською селищною радою VII скликання

3.2. Розрахунок обсягу і вартості послуг здійснюється згідно з додатком 3 до Правил надання

послуг з вивезення побутових відходів.

4. ОПЛАТА ПОСЛУГ

4.1. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

4.2. У разі застосування щомісячної системи оплати послуг платежі вносяться не пізніше ніж до _____ числа періоду, що настає за розрахунковим.

У разі застосування попередньої оплати послуг платежі вносяться за _____ місяців у розмірі _____ гривень.

4.3. Послуги оплачуються _____

4.4. Плата вноситься на розрахунковий рахунок _____

- вартість послуги з вивезення твердих відходів становить: _____

4.5. У разі потреби виконавець здійснює _____ (строк) перерахунок вартості фактично наданих послуг та повідомляє споживачеві про його результати.

4.6 У разі зміни вартості послуги споживач сплачує по повним цінам, після письмового повідомлення або письмового повідомлення виконавцем у засобах масової інформації.

11. Нарахування вартості послуги з вивозу твердих побутових відходів проводиться згідно норм накопичення ТПВ затверджених селищною радою.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СПОЖИВАЧА

5.1. Споживач має право:

- одержання достовірної інформації про послуги з вивезення відходів, зокрема про їх вартість, загальну суму щомісячної плати, норми надання послуг у графік;

- відшкодування у повному обсязі збитків, заподіяних виконавцем унаслідок ненадання або надання послуг не в повному обсязі;

- усунення виконавцем недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення споживача.

- перевірку дотримання критеріїв якості послуг

- зменшення розміру плати за послуги у разі недотримання графіка вивезення відходів (за письмовою заявою).

- внесення за погодженням з виконавцем у цей договір змін, що впливають на розмір плати за послуги;

- несплату вартості послуг за період тимчасової відсутності споживача та/або членів сім'ї на підставі письмової заяви і документа, що підтверджує його відсутність - довідка з місця тимчасового проживання, роботи, лікування, навчання, проходження військової служби чи

відбування покарання.

5.2. Споживач зобов'язується:

- оплачувати у встановлений строк надані йому послуги з вивезення відходів
- сприяти виконавцю у наданні послуг в обсязі і порядку, передбачених цим договором
- виставити у місцях, погоджених з виконавцем, закриті ємкості з відходами
- забезпечити належне збирання відходів в закритих ємкостях

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

6.1 Виконавець має право вимагати від споживача:

- забезпечувати належний санітарно-технічний стан;
- своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів;
- виконавець має право у разі несплати споживачем послуг більш 2х місяців, припинити надання послуг з подальшим розірванням договору у односторонньому порядку.

6.2 Виконавець зобов'язується:

- надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм та правил. Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, затвердженим Кабінетом Міністрів України, та цього договору.
- погодити з споживачем місце розташування відходів, визначити їх кількість
- збирати і перевозити відходи спеціальним автотранспортним засобом
- надавати своєчасну та достовірну інформацію про вартість послуги, умови оплати, графік вивезення відходів
- зменшувати розмір плати за послуги в разі тимчасової відсутності споживача та його членів сім'ї на підставі його письмової заяви та документа, що підтверджує його відсутність – довідка з місця тимчасового проживання, лікування, навчання, проходження військової служби чи відбування покарання.
- Виконавець має також інші обов'язки відповідно до закону.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

ЗА НЕВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

7.1. Споживач несе відповідальність згідно із законом і цим договором за:

- 1) несвоєчасне внесення плати за послуги;
- 2) невиконання зобов'язань, визначених цим договором і законом.

7.2. Виконавець несе відповідальність за:

- 1) ненадання або надання не в повному обсязі послуг, що призвело до заподіяння збитків

майну споживача, шкоди його життю чи здоров'ю;

2) невиконання зобов'язань, визначених цим договором і законом.

8. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

8.1. Спори за договором між сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів або у судовому порядку.

8.2. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості споживач викликає представника виконавця для складання акту-претензії, в якому зазначаються строки, види порушення, кількісних і якісних показників, тощо.

Представник виконавця повинен прибути 5 ти робочих днів.

8.3. Акт – претензія складається споживачем та представником виконавця і скріплюється їх підписом.

У разі неприбуття представника виконавця у 5 ти денний строк або його відмови від підпису акт вважається дійсним, якщо його підписали не менше ніж два споживачі або виборна особа будинкового вуличного, квартального чи іншого органу самоорганізації населення.

8.4. Акт- претензія подається виконавцем, який протягом трьох робочих днів вирішує питання про перерахунок розміру плати або надає споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії.

9. ФОРС- МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

9. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання непереборної сили, що унеможливило надання та оплату послуги відповідно до умов цього договору.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10. Договір діє 5 років і набирає чинності з моменту його укладання.

11. УМОВИ ЗМІНИ, ПРОДОВЖЕННЯ, ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Зміна умов договору проводиться у письмовій формі за взаємною згодою сторін.

У разі коли не досягнуто такої згоди, спір розв'язується у судовому порядку.

11.2. Договір вважається таким, що продовжений, якщо за місяць до закінчення строку його дії одна із сторін не заявила про відмову від договору або про його перегляд.

11.3 Дія договору припиняється у разі, коли:

- закінчився строк, на який його укладено
- переходу права власності (користування) на (квартиру) будинок до іншої особи
- невиконання умов договору сторонами.

12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Цей договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у споживача, а другий – у виконавця.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

КП «Господар»

63521 , Харківська обл.,

Чугуївський р-н, с. Тернова

Вул. Центральна 16

Код ЄДРПОУ 40249312

Р/р № 26002052210984 банк ПРИВАТБАНК

В місті Харкові

МФО 351533

А.Л. Макогоненко

ЗАМОВНИК

ПІБ _____

Адреса _____

Паспорт: серія _____ № _____

ПІН: _____ тел _____
